…….

CONCOURS EXTERNE SUR TITRES

**DE CADRE SOCIO-EDUCATIF**

Relevant de la Fonction Publique Hospitalière

**C A D R E R E S E R V E A L’ A D M I N I S T R A T I O N O R G A N I S A T R I C E**

**A.R DRH/SEC**

**..../…./….**

**Dossier reçu le**

**…….. /………/………**

**N° d’inscription**

**……………..**



**c**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

DATE LIMITE DE RETOUR : Le **11/03/2022 à 17h00** (heure de Paris cachet de la poste faisant foi)

**A P T I T U D E P H Y S I Q U E**

Les candidats reconnus travailleurs handicapés sont invités à l’indiquer afin de pouvoir bénéficier si nécessaire d’un aménagement spécial des épreuves prévu par la réglementation.

Nature du handicap :

Aménagement nécessaire :

**SITUATION PROFESSIONNELLE \* :**

Agent de la Fonction Publique (ASE, CESF, Educateur technique spé, EJE …)

 D’Etat Hospitalière Territoriale

 Employé(e) dans le secteur privé

 Sans emploi

**NIVEAU DE FORMATION ET DIPLOME OBTENU\***:

 Niveau V (BEPC – CAP – BEP) II (Bac + 3 – **CAFERIUS obligatoire**)

 Niveau IV (Baccalauréat) Niveau I (Bac + 4)

 Niveau III (Bac + 2) Dernier diplôme obtenu :

**S I T UA T I O N D U C A N D I D A T**

NOM : PRENOM :

NOM DE JEUNE FILLE :

(Pour les femmes mariées)

DATE ET LIEU DE NAISSANCE: à Dépt : |\_|\_|

ADRESSE :

VILLE : CODE POSTAL : |\_|\_|\_|\_|\_|

TEL : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|

EMPLOYEUR PUBLIC : Dépt : |\_|\_|

**I D E N T I F I C A T I O N D U C A N D I D A T** (en capitales d’imprimerie)

(\*) Cocher la case correspondante

1

**CONDITIONS GENERALES :**

* Posséder la nationalité française ou celle d’un des Etats membres de l’Union Européenne (loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, articles 5 et article 5 bis),

 NATIONALITE :

* Jouir de ses droits civiques et ne pas avoir de mention portée au bulletin n°2 de son casier judiciaire incompatible avec l’exercice des fonctions,
* Se trouver en position régulière au regard des obligations de service national dans l’Etat concerné,
* Remplir les conditions d’aptitude physique exigée pour l’exercice des fonctions,

**EMPLOI OCCUPE :**

Le cas échéant, nature de l’emploi actuel et depuis combien de temps ? (Joindre obligatoirement la fiche de poste actuel) :

**C O N D I T I O N S D E C A N D I D A T U R E**

**D E C L A R A T I O N S S U R L’ H O N N E U R**

2

Je soussigné(e) ……………………………………, sollicite mon inscription au concours externe sur titres de cadre socio-éducatif relevant de la fonction publique hospitalière.

Je certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis et je déclare avoir été averti(e) que toute déclaration inexacte de ma part entraînerait l’annulation de mon éventuel succès au concours.

En cas de réussite à plusieurs concours d’accès au même grade d’emploi, je m’engage à ne solliciter mon inscription que sur **une seule liste d’aptitude** et à en informer le Conseil Départemental des Hauts-de-Seine.

 A

 Le

 **Signature du candidat**

Précédée de la mention *« lu et approuvé »*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E T A T S I G N A L E T I Q U E D E S S E R V I C E S P U B L I C S A C C O M P L I S****EMPLOYEUR PUBLIC** | **GRADE ET ECHELON** | **QUALITE (Titulaire,…)** | **DATE****DU /\_/\_/ /\_/\_//\_/\_/****AU /\_/\_/ /\_/\_/ /\_/\_/**  | **DUREE**En A/M/J | **OBSERVATION (Temps complet,…)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

L’intéressé(e) est-il (elle) toujours en poste :  Oui  Non

3

**L I S T E D E S D O C U M E N T S A F O U R N I R**

4

* Présent dossier de candidature dûment complété et comprenant l’état signalétique ci-dessus ;
* Un curriculum vitae détaillé dactylographié, le cas échéant accompagné d'attestations d'emploi ;
* Un courrier de motivation ;
* Une copie des diplômes, titres, certificats (dont le certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale) certifiée conforme aux originaux et traduites en français pour les documents étrangers ou de la copie d’une autre qualification reconnue comme équivalente (par la commission instituée par l’article 8 du décret du 13 février 2007) dont le candidat est titulaire ;
* Une copie lisible recto-verso de la carte nationale d'identité en cours de validité ou d'un certificat de nationalité émis par le pays d'origine ;
* Un état signalétique des services militaires ou d’une pièce attestant de la situation au regard du service national ou d’une copie certifiée conforme à l’original et traduite en français pour les documents étrangers.
* Fiche du poste actuellement occupé.

*A noter : Un extrait du casier judiciaire n°2 sera demandé par le Conseil Départemental des Hauts-de-Seine*

 Dossier complet

 Dossier incomplet – Pièce(s) manquante(s) : …………………….

 ……………………..

 ……………………..

 Visa Le

**C A D R E R E S E R V E A L’ A D M I N I S T R A T I O N (ne rien inscrire)**

**A retourner au :**

**A retourner au plus tard le 11/03/2022 à 17h00 (heure de Paris) au :**

**CONSEIL DEPARTEMENTAL DES HAUTS-DE-SEINE**

**Pôle Ressources Humaines et Financières - Direction des Ressources Humaines - Service Emploi et Compétences**

**A l’attention de Monsieur Abdililah BOUJRAF et Monsieur Adil ID SAID**

**Hôtel du département, 57 rue des Longues Raies**

 **92731 NANTERRE cedex**